

日本公庫電子契約サービス (国民生活事業)のご案内

デジタル社会の形成に向け 日本公庫もDXを推進しています!

具体的なご利用手続きは裏面をご覧ください!



日本公庫国民生活事業では、**2024年4月**から(※)
融資契約手続きについて電子契約を開始します!

(※)一部支店から開始し、順次拡大していく予定です。

電子契約サービスの**特徴**

印鑑不要



契約書類への記入・押印レス!

電子署名により契約手続きを行うため、契約書類への記入・押印や収入印紙の貼付は不要です。

契約手続きがスピーディー!

お客様のパソコンやスマートフォンから、遠隔地でも便利に契約手続きを行うことができます。



契約書類の管理が簡単!



いつでも電子契約サービス上にある契約書類の確認・ダウンロードが可能です。ログインには専用のID・パスワードを利用するため、セキュリティも安心です。

SECURITY



日本政策金融公庫
国民生活事業



詳しくは後日、公庫ホームページ等でお知らせします。

電子契約

日本公庫電子契約サービス

デジタル社会の形成に向け 日本公庫もDXを推進しています！

電子契約サービスご利用の流れ

Step1

電子契約サービスの利用申込

はじめて電子契約サービスをご利用されるお客さま
公庫所定の手続きに従って、
氏名、(法人の場合) 代表者名、
メールアドレス、携帯電話番号等を
ご提出ください。



Step2

ID・パスワードの発行

はじめて電子契約サービスをご利用されるお客さま
お届けいただいた
メールアドレスあてに、
IDとパスワードが
メールが届きますので、
ご本人様のみによる厳重な
管理をお願いします。



Step3

サービスの利用開始

お届けいただいたメールアドレス
あてにメールが届きます。
お渡したID等を入力し、ご利用
開始手続きを行ってください。



Step4

電子契約の締結

ご契約手続きの準備が完了しましたら、
お届けいただいたメールアドレスあてに、
メールが届きますので以下の手続きをお願いします。

1. はじめて電子契約サービスをご利用されるお客さま
「日本公庫電子契約サービス(国民生活事業)の利用に関する
同意書」等を公庫へご提出ください。
2. 電子契約サービスにログインし、本人確認書類等をアップロード
したあとに、契約内容を確認してください。
3. 「認証コード発行」をクリックするとお届けいただいた
携帯電話番号に認証コードが通知されますので、コードを
入力すると電子署名が完了します。



その他ご利用条件・留意事項等

- ご利用にあたっては、ご本人様だけが利用できるメールアドレスと、ショートメッセージ(SMS)が受信できる携帯電話が必要です。また、借主の方が法人の場合、法人と代表者さまで異なるメールアドレスが必要となります。
- お取引の内容によっては、電子契約サービスをご利用いただけない場合があります。
- お借入れにあたっては公庫所定の審査があります。審査の結果、お客さまのご希望に沿えないことがございます。